PRO LOCO TEZZE A.P.S.
Via Nazionale, 6 – Tezze
38055 Grigno (TN)
p.iva e cod. fisc. 01411650227
email: prolocotezzevalsugana@gmail.com
pec: prolocotezzevalsugana@pec.it

Art. 11- Riconsegna dei locali e delle attrezzature

Alla conclusione dell'iniziativa, il responsabile deve riconsegnare quanto ricevuto in uso dalla Pro Loco, che procederà seduta stante ed in contraddittorio alla verifica dello stato dei luoghi, degli impianti e delle attrezzature.

Art. 12 - Rimborsi e supplementi

Per l'utilizzo della tettoia e dell'area del parco attrezzato viene richiesto un rimborso delle spese di gestione e di manutenzione degli stessi, da versare al momento della sottoscrizione dell'impegnativa.

La pulizia ordinaria e lo smaltimento dei rifiuti sarà a cura dell'utilizzatore

L'importo del rimborso spese sarà stabilito e aggiornato con apposito provvedimento della Pro Loco .

Potranno essere previste agevolazioni ed esenzioni per gli Enti pubblici e per le Associazioni, anche private, senza scopo di lucro, privilegiando chi abbia sede nel territorio comunale dove ha sede la Pro Loco.

I richiedenti autorizzati ad utilizzare, oltre le strutture, anche le attrezzature di proprietà della Pro Loco, sono tenuti a versare, in aggiunta alla tariffa stabilita, supplementi le cui misure saranno determinate nello stesso provvedimento di determinazione delle tariffe.

Art. 13 - Versamento

Le tariffe e i supplementi dovranno essere versati prima o almeno contemporaneamente alla prenotazione tramite c/c bancario oppure mediante c/c postale intestato a

Art. 14- Esonero della Pro Loco da responsabilità per valori, oggetti d'uso o altro lasciti nei locali

La Pro Loco non risponderà in alcun modo dei valori e degli oggetto d'uso e degli effetti personali che venissero lasciati nelle strutture utilizzate.